



LL'PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, mayo 29 de 2026

Señor(a)

HENRY GAITAN GOMEZ

Supervisor(A) Contrato No CO1.PCCNTR.9209491

Coordinador Académico

Centro De Gestión Industrial

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **mayo** de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9209491 del año 2026

SANDRA PATRICIA SAAVEDRA HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 65742195** de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago

Se fija como valor total para el contrato la suma de Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y nueve millones doscientos sesenta y nueve mil novecientos sesenta y nueve pesos M/Cte. (\$49.269.969). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago proporcional correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de Cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos M/cte. (\$4.263.747), b) Nueve (09) pagos iguales por PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL NOMBRE DEL FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN Pública X Pública Clasificada Pública Reservada



los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/Cte. (\$4.737.497) cada uno, c) Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de Dos millones trescientos sesenta y ocho mil setecientos cuarenta y nueve pesos M/cte. (\$2.368.749).

Plazo: hasta el 15 de diciembre de 2026.

Objeto:

Prestar servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía e independencia; para impartir formación profesional integral en modalidad presencial y/o virtual en cada uno de los programas de formación titulada y/o complementaria, en los diferentes niveles de formación, de conformidad con las competencias técnicas, claves y transversales 2 GTH-F-062 V10 requeridas, acorde a la experticia profesional, atendiendo los lineamientos de la Formación Profesional Integral y las necesidades del Centro de Gestión Industrial del SENA.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación.	<p>Se realizaron las sesiones en línea de formación a distancia y alistamiento para el mes de MAYO de 2026 en las competencias y grupos asignados:</p> <p>FICHA 3106161 GRUPO 3DETGSSASNA</p> <p>FICHA 3142051 GRUPO 4DTGPCAN</p> <p>Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p> <p>RAP-AA1 - Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.</p>	<p>Listados de Asistencia</p> <p>Correos</p> <p>Carpetas con actividad y material de Apoyo</p> <p>Grabaciones – Pantallazos</p>



		<p>RAP- AA2 - Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.</p> <p>GRUPO 3067937 - 4DTGPCAD</p> <p>Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.</p> <p>RAP - AA1. Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.</p> <p>RAP - AA2. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.</p> <p>FICHA 3142051 GRUPO 4DTGPCAN FICHA 3172145 GRUPO 5DTGPCAN FICHA3224463 GRUPO 6DTGPCAN</p> <p>Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> <p>RAP - AA1. Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.</p> <p>RAP - AA2. Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.</p>	
--	--	--	--



		<p>Curso Complementario PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS - Competencia: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente. Fichas 3498027 y 3498013</p> <p>EDT “Desde la base: entendiendo género, diversidad y sexualidad en el entorno laboral” con la Agencia nacional de Hidrocarburos. Mayo: jueves 21 y viernes 22 10:00 am a 12:00 pm.</p>	
2	<p>Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional”.</p>	<p>Creación de los espacios virtuales en la plataforma de los grupos:</p> <p>Distancia</p> <p>FICHA 3106161 GRUPO 3DETGSSASNA FICHA 3142051 GRUPO 4DTGPCAN FICHA 3067937 – GRUPO 4DTGPCAD FICHA 3172145 GRUPO 5DTGPCAN FICHA 3224463 GRUPO 6DTGPCAN</p> <p>Curso Complementario PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS Fichas 3498027 y 3498013</p> <p>EDT “Desde la base: entendiendo género, diversidad y sexualidad en el entorno laboral” con la Agencia nacional de Hidrocarburos.</p>	<p>Pantallazo plataforma de portafolio de formación.</p> <p>Revisión de las evidencias desarrolladas en plataforma.</p>
3	<p>Planear las actividades formativas acorde con las</p>	<p>Se realizó formación durante el mes de mayo, los lunes, martes,</p>	<p>Links de las sesiones en la plataforma Zajuna.</p>



	<p>necesidades establecidas en los diseños curriculares y proyectos formativos; y competencias programadas por las coordinaciones académicas para cada grupo de formación asignados, acorde a los procedimientos instituciones establecidos.</p>	<p>miércoles, jueves y viernes de manera sincrónica, mediante la plataforma TEAMS.</p> <p>Conforme las actividades formativas establecidas por las diferentes guías de aprendizaje de las competencias de:</p> <p>Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p> <p>Enrique Low Murtra - Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.</p> <p>Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> <p>PAP - Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente.</p>	
4	<p>Evaluar y realimentar a los aprendices en las evidencias de aprendizaje presentadas como producto de la formación impartida como plazo máximo 8 días posteriores a la finalización y entrega por parte de los aprendices, acorde con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral establecido por el SENA y reportar los juicios evaluativos en el sistema SENA SOFIAPLUS con un máximo de ocho (8) días finalizado el resultado de</p>	<p>Se tuvo formación durante el mes de mayo 2026, los lunes, martes, miércoles, jueves y viernes de manera sincrónica, mediante la plataforma TEAMS de las competencias de:</p> <p>Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p> <p>Enrique Low Murtra - Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos</p>	<p>Reporte de tiempo actividades académicas</p>



	<p>aprendizaje o competencia asignada. Para complementaria: Evaluar a los aprendices y registrar los juicios evaluativos en el sistema SENA SOFIAPLUS correspondientes a las actividades de formación complementaria ejecutadas como plazo máximo 8 días posteriores a su finalización.</p>	<p>para la construcción de una cultura de paz.</p> <p>Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> <p>Se realiza seguimiento y evaluación al cargue de las evidencias en la plataforma ZAJUNA y SENA SOFIAPLUS.</p> <p>Informe mensual de ejecución contractual, para el mes de mayo de 2026, cumplimiento de la formación de acuerdo con la programación académica.</p>	
5	<p>Ejecutar el acompañamiento en la ejecución de la alternativa de etapa productiva de los aprendices acorde con los procedimientos establecidos en la Guía de Ejecución de la Etapa Productiva GFPI-G-040 V2., si la coordinación académica los designa.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	N/A
6	<p>Apoyar los procesos de inducción a la formación de los aprendices acorde con la programación y designación establecida por la coordinación académica.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	N/A
7	<p>Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para la adecuada ejecución de las obligaciones y objeto contractual.</p>	<p>Se reportan 160 horas académicas del mes correspondiente.</p> <p>Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para a las fichas:</p>	<p>Reporte de Horas Académicas.</p> <p>Carpetas en la Plataforma ZAJUNA del instructor por ficha y por competencia, a las</p>



		<p>De los programas:</p> <p>SUPERVISIÓN Y SANEAMIENTO EN SISTEMAS DE AGUA.</p> <p>FICHA 3106161 GRUPO 3DETGSSASNA</p> <p>PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL.</p> <p>FICHA 3142051 GRUPO 4DTGPCAN FICHA 3067937 – GRUPO 4DTGPCAD FICHA 3172145 GRUPO 5DTGPCAN FICHA 3224463 GRUPO 6DTGPCAN</p> <p>Curso Complementario PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS Fichas 3498027 y 3498013</p> <p>EDT “Desde la base: entendiendo género, diversidad y sexualidad en el entorno laboral” con la Agencia nacional de Hidrocarburos.</p> <p>Plataforma:</p> <p>ZAJUNA</p>	<p>fichas.</p> <p>Links de grabaciones de las sesiones</p>
8	Reportar novedades académicas o disciplinarias de los aprendices asociados a los grupos de formación asignados por la coordinación académica.	Se envían correos a los aprendices que tienen novedad en entrega de evidencias y se participa en reunión de coordinación	Acta de reunión. Correos
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento de los aprendices; y reuniones que la coordinación académica programe.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A



10	Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
11	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	Se presentó Informe mensual de ejecución contractual, para el mes de MAYO 2026 , cumplimiento de la formación de acuerdo a la programación académica.	Informe mensual de Ejecución contractual.
12	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
13	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A



	aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.		
14	Adelantar los procesos de reconocimiento de aprendizaje previos en los casos que los aprendices soliciten, acorde con el procedimiento establecido por la institución.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
15	Participación técnica en los comités de estructuración de proyectos investigativos; desarrollo tecnológico, innovación o de extensión cuando la coordinación académica, coordinación de formación y la subdirección lo requieran para cumplir con los objetivos estratégicos del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
16	Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
17	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Se realizó el 07 de mayo desde el área de Bienestar al Aprendiz un taller de Hablemos de Salud Mental .	Grabación Pantallazos
18	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Se realiza seguimiento y evaluación al cargue de las evidencias en la plataforma ZAJUNA y SENA SOFIAPLUS.	Informe mensual de Ejecución contractual. Reporte de tiempo actividades académicas



		Informe mensual de ejecución contractual, para el mes de MAYO de 2026 , cumplimiento de la formación de acuerdo con la programación académica.	
19	Registrar oportunamente las inasistencias de los aprendices a la formación en el sistema SENA SOFIAPLUS, luego de realizado el debido proceso establecido en el Acuerdo 009 de 2025 y ruta de prevención de la deserción.	Se realiza seguimiento y evaluación al cargue de las evidencias en la plataforma ZAJUNA y SENA SOFIAPLUS.	Registro en la plataforma Sofia plus. Reporte de tiempo actividades académicas
20	Participar en las capacitaciones programadas por Servicio Nacional de Aprendizaje Sena, para el fortalecimiento de las habilidades pedagógicas y técnicas de los instructores en pro del mejoramiento y la calidad de la formación.	Desarrollo de habilidades y estrategias para la formación titulada en ambientes virtuales de aprendizaje.	Actualmente en ejecución en la plataforma Zajuna.
21	Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que le sean asignadas por el supervisor o subdirector de Centro, y que correspondan a la naturaleza del contrato.	Se atendieron oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato.	Conforme los lineamientos del supervisor del contrato.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	n/a	n/a	n/a	n/a

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el



pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6014264884** de la **PLATAFORMA SOI** referente al periodo de **ABRIL**.

Cordialmente,

SANDRA PATRICIA SAAVEDRA HERNÁNDEZ

Contratista

C.C. No. 65742196 de Ibagué

Firma

HENRY GAITAN GOMEZ

Supervisor(a) Contrato No **CO1.PCCNTR.9209491** del año 2026
